SLC(University of Delhi)
Shyam Lal College
श्याम लाल कॉलेज
(दिल्ली विश्वविद्यालय)
NAAC A++

कोटेशन आमंत्रण नोटिस (वेल्डर)

SLC/Notice/2025/05 जुलाई, 03 2025

श्याम लाल कॉलेज (दिल्ली विश्वविद्यालय), जी.टी. रोड शाहदरा, दिल्ली, कॉलेज में वेल्डिंग रिपेयर के काम के लिए कुशल वेल्डर/जनशक्ति सर्विस एजेंसी (Manpower Service Agency) दिहाड़ी के लिए सीलबंद कोटेशन आमंत्रित करता है।

प्रकाशन तिथि	03.07.2025
कोटेशन प्रस्तुत करने की आरंभ तिथि	04.07.2025 (सुबह 10.00 बजे से शाम 4.00 बजे तक)
कोटेशन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि	14.07.2025 (शाम 4.00 बजे तक)
कोटेशन खोलने की तिथि	15.07.2025 (दोपहर 2.00 बजे)

पात्रता आवश्यकताएँ

वेल्डर /जनशक्ति सर्विस एजेंसी (Manpower Service Agency) के पास निम्नलिखित दस्तावेज़ होने चाहिए और उन्हें कोटेशन के साथ प्रस्तुत करना होगा।

1. पैन कार्ड की प्रति (Copy of Pan Card)
2. आधार कार्ड की प्रति (Copy of Aadhar Card)
3. वचनबद्धता पत्र (Undertaking)
4. वेल्डर में प्रमाण पत्र (यदि कोई हो) (Welder Certificate, If Any)

Address: G.T. Road, Shahdara, Delhi - 110032
Phone: 011- 35016514
Email: slcm@shyamlal.du.ac.in Website: www.slc.du.ac.in

स्वच्छ भारत
एक कदम स्वच्छता की ओर

वचनबद्धता (Undertaking)

(वेल्डर) या जनशक्ति सर्विस एजेंसी
(Manpower Service Agency) का पूरा नाम और पता

____
____
____

प्राचार्य
श्याम लाल कॉलेज
शाहदरा, दिल्ली – 110032

महोदय/महोदया,

1. **मैं कॉलेज में वेल्डिंग (वेल्डर) के काम के लिए (दिहाड़ी के काम) में उल्लिखित और संबंधित गतिविधियों के लिए मूल्य बोली प्रस्तुत करता हूँ।**
2. **मैंने कोटेशन आमंत्रण नोटिस (वेल्डर) में निहित सभी नियमों और शर्तों की पूरी तरह से जांच की है और उन्हें समझा है, और उनका पालन करने के लिए सहमत हूँ।**
3. **मैं मूल्य बोली में दर्शाई गई दरों पर काम करने की पेशकश करता हूँ, सभी लागू करों को छोड़कर।**
4. **मुझे वेल्डिंग के काम का 3 साल का कार्यानुभव है ।**
5. **मैं कॉलेज में किसी भी तरह की आपत्तीजनक जनक कोई भी गतिविधि नहीं करुंगा, अगर ऐसा करता हूं तो कॉलेज मुझ पर कार्यवाहि करने के लिए स्वतंत्र है ।**
6. **मैं अपना काम मेहनत और ईमान दारी से करूंगा।**

वेल्डर या जनशक्ति सर्विस एजेंसी (Manpower Service Agency) का नाम……………………………..

हस्ताक्षर………………………………..

नियम और शर्तें

1. वेल्डर/जनशक्ति सर्विस एजेंसी (Manpower Service Agency) कोटेशन की दरें किसी भी कार्य दिवस में प्रिंसिपल, श्याम लाल कॉलेज (दिल्ली विश्वविद्यालय), जी.टी. रोड, शाहदरा, दिल्ली-110032 के नाम से कॉलेज ऑफिस में निश्चित तिथि के अनुसार सुबह 10:00 बजे से शाम 4:00 बजे तक सीलबंद लिफाफे में भेजी जानी है।

2. वेल्डर /जनशक्ति सर्विस एजेंसी (Manpower Service Agency) के बिलों से लागू सभी करों की कटौती की जाएगी।

3. कॉलेज किसी भी निविदा की देरी (यानी नियत तिथि के बाद) के लिए जिम्मेदार नहीं होगा, उस पर विचार नहीं किया जाएगा। निविदा 14/07/2025 को या उससे पहले शाम 4:00 बजे तक स्वीकार की जाएगी।

4. वेल्डर को वेल्डिंग रिपेयर के काम का तीन साल का अनुभव होना चाहिए और इस बारे में स्व-घोषणा और वचनबद्धता प्रस्तुत करनी है।

5. कॉलेज में वेल्डिंग रिपेयर कार्य समय सुबह 9 बजे से शाम 5.30 बजे तक माना जाएगा और इस बीच आधे घंटे का लंच टाइम दिया जाएगा।

6. कॉलेज द्वारा कोई अतिरिक्त शुल्क नहीं दिया जाएगा, केवल दिन-प्रतिदिन काम की दैनिक मजदूरी के हिसाब से भुगतान किया जाएगा।

7. वेल्डर / जनशक्ति सर्विस एजेंसी (Manpower Service Agency) द्वारा उद्धृत दरें एक वर्ष के लिए वैध होंगी।

8. काम करने के दौरान वेल्डर को अगर किसी भी प्रकार की घटना या दुर्घटना होती है तो इस्मे कॉलेज की कोई जिम्मेदारी नहीं होगी और इस संबंध में कॉलेज द्वारा कोई भी मुआवजा भी नहीं दिया जाएगा।

9. अपूर्ण निविदाएं/कोटेशन स्वीकार नहीं किए जाएंगे और उन्हें सीधे खारिज कर दिया जाएगा।

10. बिल का भुगतान कार्य की गुणवत्ता और निरीक्षण के बाद किया जाएगा।

11. कॉलेज बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी निविदाओं को पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इस संबंध में कॉलेज का निर्णय अंतिम और सभी पर बाध्यकारी होगा।

12. यदि कोई मलबा या अपव्यय है तो उसे कॉलेज परिसर में संग्रहीत नहीं किया जाएगा। इसका निपटान कॉलेज प्राधिकरण के निर्देशानुसार, प्लंबर द्वारा तुरन्त किया जाएगा।

13. सभी प्रकार के औज़ार और मशीन, जो रिपेयर के काम में उपयोग होंगे वेल्डर को ही लेकर आने होंगे, कॉलेज से कोई औज़ार नहीं दिया जाएगा ।

कोटेशन को प्रिंसिपल, श्याम लाल कॉलेज को संबोधित किया जाना है।और लिफाफे पर " कोटेशन (वेल्डर) " लिखा होना चाहिए और सीलबंद लिफाफे में भेजी जानी है।

S/d
(प्रिंसिपल)
श्याम लाल कॉलेज

Date …………….

PRICE BID

Description	**Amount**	**Remarks**
वेल्डर/जनशक्ति सर्विस एजेंसी(Manpower Service Agency) Charges for Daily Wages (9.00 am to 5.30 pm) दैनिक मजदूरी के लिए शुल्क (सुबह 9 बजे से शाम 5.30 बजे तक)		
वेल्डर/जनशक्ति सर्विस एजेंसी(Manpower Service Agency) Charges for Hours Wages (Wages/Hours) घंटों के हिसाब से मजदूरी के लिए शुल्क (मजदूरी शुल्क / घंटा		

हस्ताक्षर …………………..........................

वेल्डर / जनशक्ति सर्विस एजेंसी(Manpower Service Agency)
का नाम …………………………………………

मोबाइल नंबर ………………………………..

पता ………………………………………….

……………………………………………....

……………………………………………….